

СОГЛАШЕНИЕ О СЕТЕВОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

г. Братск

«30» мая 2025г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский промышленный техникум», являющееся базовой профессиональной образовательной организацией, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, именуемое в дальнейшем **ГБПОУ БПромТ**, в лице директора Иванова Валерия Георгиевича, действующего на основании Устава и Распоряжения правительства Иркутской области от 19.02.24 г. № 91-рп, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», именуемое в дальнейшем «**ГАУ ЦППМиСП**» в лице директора Михайловой Валентины Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны совместно именуемые «Стороны» с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего соглашения является обеспечение прав участников образовательного процесса на получение качественной психолого-педагогической помощи.
- 1.2. Проведение по запросу ГБПОУ БПромТ психолого-медико-педагогического обследования с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении обучающихся.
- 1.3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению, обучению и воспитанию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подтверждение, уточнение или изменение рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, выданных ранее.
- 1.4. Консультативная помощь родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам ГБПОУ БПромТ по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений в развитии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.
- 1.5. Организация информационно-просветительских мероприятий по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.6. Стороны осуществляют сотрудничество на безвозмездной основе. Сотрудничество Сторон не преследует цель извлечения прибыли.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГАУ ЦППМиСП обязуются:

- 2.1.1. Осуществлять по запросу ГБПОУ БПромТ комплексное психолого-медико-педагогическое обследование обучающихся в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.
- 2.1.2. Подготавливать по результатам обследования рекомендаций по оказанию обучающимся психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.
- 2.1.3. Подтверждать, уточнять или изменять при необходимости ранее выданные психолого-медико-педагогической комиссией рекомендации.
- 2.1.4. Оказывать консультативную помощь в соответствии со своими полномочиями родителям (законным представителям), специалистам ГБПОУ БПромТ по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью.
- 2.1.5. Информировать родителей (законных представителей) об имеющихся

Иркутской области возможностях оказания обучающимся ГБПОУ БПромТ психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными нарушениями развития и индивидуальными особенностями обучающегося ГБПОУ БПромТ.

2.1.6. Оказывать методическую помощь, обеспечивать обмен опытом со специалистами социально-психологической службы ГБПОУ БПромТ.

2.1.7. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате обследования на психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.8. Направлять своего представителя на заседания психолого-педагогического консилиума ГБПОУ БПромТ (по запросу).

2.2. ГБПОУ БПромТ обязуется:

2.2.1. Организовать работу социально-психологической службы в целях своевременного выявления трудностей в освоении образовательных программ, социальной адаптации и поведении обучающихся.

2.2.2. Направлять с согласия родителей (законных представителей) обучающихся для обследования на психолого-медико-педагогическую комиссию в следующих случаях:

- при выявлении потребности в создании специальных условий обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, инвалидов;

- при устойчивых трудностях овладения программным материалом в рамках освоения основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена;

- в случае несогласия с заключением психолого-медико-педагогической комиссии;

- в случае создания специальных условий для прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья государственной итоговой аттестации;

- при возникновении у специалистов социально-психологической службы ГБПОУ БПромТ трудностей в диагностике.

2.2.3. Информировать обучающихся, их родителей (законных представителей) о перечне документов необходимых для прохождения обследования на психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2.4. Предоставлять психолого-педагогическую характеристику на обучающихся, направляемых на обследование на психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.2.5. Своевременно формировать и направлять заявки по согласованной форме для организации обследования обучающихся ГБПОУ БПромТ на психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.2.6. Активно взаимодействовать со всеми участниками в процессе подготовки обучающихся ГБПОУ БПромТ к обследованию на психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2.7. Информировать ГАУ ЦППМиСП по запросу:

- о количестве обучающихся ГБПОУ БПромТ, нуждающихся в специализированно психолого-медико-педагогической помощи;

- о характере особенностей в развитии обучающихся, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения, об эффективности реализации рекомендаций психолого- медико- педагогической комиссии.

2.2.8. При организации выездного заседания психолого-медико-педагогической комиссии на базе ГАПОУ БПромТ предоставить помещение, обеспечить наличие необходимых документов, наличие множительной и копировальной техники.

2.2.9. При организации обследования с применением дистанционных технологий обеспечить возможность присутствия родителей (законных представителей) при его проведении.

2.2.10. Инициировать проведение совместных информационно-просветительных мероприятий с участием специалистов ГАУ ЦППМиСП.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. ГАУ ЦППМиСП имеет право:

3.1.1. Получать информацию о психолого-педагогической работе, проводимой с обучающимися, прошедшими обследование на психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.2. Получать информацию об эффективности реализации рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.3. Принимать участие в мероприятиях, организованных ГБПОУ БПромТ с целью Осуществления просветительской деятельности по вопросам, находящимся в сфере компетенции ГАУ ЦППМиСП в различных формах (очные встречи, вебинары и т.п.).

3.2. ГБПОУ БПромТ имеет право:

3.2.1. Специалисты социально-психологической службы имеют право на свободу выбора диагностических методик, методов, форм и средств коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ в рамках своей профессиональной компетенции.

3.2.2. Получать методическую и консультационную помощь от специалистов ГАУ ЦППМиСП в рамках их компетенции в разработке и реализации индивидуальных коррекционно-развивающих программ.

3.2.3. Вносить предложения по совершенствованию оказания психолого-медико-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с момента подписания на неопределенный срок.

4.2. Изменения и дополнения в Соглашении оформляются дополнительным Соглашением за подписями Сторон, которое становится неотъемлемой частью Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любое время по соглашению сторон, либо одной из сторон при условии письменного уведомления другой Стороны.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский промышленный техникум» (ГБПОУ БПромТ)

ОГРН: 1133805001813, ИНН 3805717580,
КПП 380501001, ОКТМО 25714000,
ОКПО 22858605, ОКАТО 25414365000,
ОКОГУ 2300223, ОКФС – 13, ОКОПФ 75203,
ОКЭВД 85.21

Юридический адрес: 665712, Иркутская область, г. Братск, ул. Хабарова, д. 28

Телефон: 8 (3953) 37-21-20

Эл. почта: bpromt@mail.ru

Директор

М.П.



/В.Г. Иванов/

Организация:

Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (ГАУ ЦППМиСП)

ОГРН: 1033801536218 дата присвоения ОГРН 28.04.2000г.
ИНН: 3811062691;
КПП: 381101001

Юридический адрес: 664022, Россия, Иркутская обл., ул. Пискунова, д.42

Телефон: 8(3952) 700-940

Эл. почта: ogoucpmss@mail.ru

Директор

М.П.



/В.Н. Михайлова/